

	<i>FUNZIONE STRUMENTALE</i>	<i>COMPITI</i>
A	GESTIONE del PIANO dell'OFFERTA FORMATIVA DELL'INFANZIA 	1. coordinamento delle attività del piano 2. coordinamento e gestione della progettazione curricolare 3. valutazione delle attività del piano 4. cura della documentazione educativo – didattica (collaborazione con l'area C) 5. partecipazione attiva alla stesura e monitoraggio del PTOF 6. coordinamento dell'attività di tirocinio, di tutoraggio connessa alla formazione universitaria dei docenti della scuola dell'infanzia 7. relazione al Collegio dei Docenti come da piano delle attività 8. partecipazione agli incontri di Staff
	GESTIONE del PIANO dell'OFFERTA FORMATIVA SCUOLA PRIMARIA 	1. coordinamento delle attività del piano 2. coordinamento e gestione della progettazione curricolare 3. valutazione delle attività del piano 4. cura della documentazione educativo – didattica (collaborazione con l'area C) 5. partecipazione attiva alla stesura e monitoraggio del PTOF 6. coordinamento dell'attività di tirocinio, di tutoraggio connessa alla formazione universitaria dei docenti della scuola primaria 7. relazione al Collegio dei Docenti come da piano delle attività 8. partecipazione agli incontri di Staff 9. coordinamento e gestione progetto INVALSI
B	GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLA STRUMENTAZIONE INFORMATICA 	1. cura, coordinamento e diffusione a livello di Circolo della documentazione educativo-didattica, dopo consultazione con il dirigente 2. cura del sito WEB ed eventuale predisposizione dei materiali informativi e formativi per utenza interna ed esterna 3. raccolta della Rassegna stampa relativamente alle iniziative di Circolo 4. organizzazione e distribuzione della strumentazione informatica

		5. collaborazione con tutte le funzioni strumentali delle altre aree 6. relazione al Collegio dei docenti come da piano delle attività 7. partecipazione agli incontri di Staff
C	COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI SU ALUNNI BES 	1. partecipazione attiva alla stesura del PTOF 2. coordinamento stesura PI 3. coordinamento attività GLO e GLI Scuola dell'Infanzia e Primaria 4. collaborazione con la segreteria per la gestione dei documenti degli alunni BES 5. rapporto e coordinamento con i Servizi territoriali socio-sanitari, di riabilitazione e sociali 6. coordinamento con il CTS 7. promozione di buone pratiche, iniziative di studio, di ricerca e formazione sulle tematiche inerenti gli alunni BES 8. relazione al Collegio dei docenti come da piano delle attività 9. partecipazione agli incontri di Staff
D	COORDINAMENTO DEI PROGETTI DI CONTINUITA' EDUCATIVA E DIDATTICA SC. PRIMARIA 	1. coordinamento dei progetti di continuità infanzia – primaria – secondaria I grado 2. gestione del gruppo di lavoro di Circolo 3. partecipazione attiva alla stesura e monitoraggio del PTOF 4. contatto con i diversi ordini di scuola per la definizione del calendario degli incontri 5. documentazione in collaborazione con la F.S. relativa (area C) 6. organizzazione e gestione dell'accoglienza edell'Open Day 7. relazione al Collegio dei docenti come da piano delle attività 8. partecipazione agli incontri di Staff
	COORDINAMENTO DEI PROGETTI DI CONTINUITA' EDUCATIVA E DIDATTICA SC. DELL'INFANZIA 	1. coordinamento dei progetti di continuità asilo nido – infanzia – primaria 2. gestione del gruppo di lavoro di Circolo 3. partecipazione attiva alla stesura e monitoraggio del PTOF 4. contatto con i diversi ordini di scuola per la definizione del calendario degli incontri 5. documentazione in collaborazione con la F.S. relativa (area C) 6. organizzazione e gestione dell'accoglienza e dell'Open Day

		7. relazione al Collegio dei docenti come da piano delle attività 8. partecipazione agli incontri di Staff
E	COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI PER L'EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA, PARI OPPORTUNITÀ, ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI NON ITALOFONI 	1. coordinamento delle fasi di progettazione, organizzazione e realizzazione di percorsi di educazione civica 2. collaborazione con enti locali per iniziative di cittadinanza attiva 3. coordinamento dei protocolli di accoglienza, iniziative di alfabetizzazione rivolte agli alunni non italofoni 4. coordinamento dei progetti di intercultura 5. cura e raccolta della documentazione in collaborazione con la FS relativa (area C) 6. relazione al Collegio dei docenti come da piano delle attività 7. partecipazione agli incontri di Staff 8. partecipazione attiva alla stesura e monitoraggio del PTOF
F	COORDINAMENTO PROGETTI EUROPEI: ERASMUS, PON 	1. gestione dei progetti e coordinamento con il Team Digitale 2. cura e raccolta della documentazione in collaborazione con la FS relativa (area C) 3. relazione al Collegio dei docenti come da piano delle attività 4. partecipazione agli incontri di Staff 5. partecipazione attiva alla stesura e monitoraggio del PTOF