



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Prot. n. 4136/4.5

Bastia Umbra, 12/04/2022

**All'Insegnante Cherubini Cristina**

**Docente  
SEDE**

**Oggetto: Incarico relativo al reclutamento di personale per la figura di TUTOR rivolto al personale interno alla Direzione Didattica Statale di Bastia U. Progetto PON "Apprendimento e socialità" – 9707 - Modulo 6 - DIGITAL PATHS**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il progetto PON avviso n. 9707 del 27/04/2021;
- Vista** l'Autorizzazione Prot. AOODGEFID-17653 del 07/06/2021;
- Visto** l'avviso pubblico di selezione TUTOR/ESPERTO rivolto al personale interno alla Direzione Didattica Statale di Bastia U. Progetto PON "Apprendimento e socialità" prot.3088 del 16/03/2022;
- Viste** le domande pervenute entro il termine previsto;
- Visti** i criteri di valutazione;
- Vista** la valutazione della commissione sulle domande pervenute;
- Vista** la pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 3631 del 31.03.2022;
- Vista** la pubblicazione della graduatoria definitiva prot n. 4024 del 09/04/2022;
- Viste** le dichiarazioni presentate dalle Docenti Parini F. (prot. 4042) e Cherubini C. (prot. 4027) in data 11/04/2022
- Vista** la rinuncia della Docente Dicitore Luisa prot. n. 4063 del 12/04/2022;
- Visto** il Decreto di nomina docenti interni della Direzione Didattica Statale Bastia U. prot. 4046 del 12/04/2022 ;

#### INCARICA

La S.V. a collaborare con questo Istituto, per la figura di **TUTOR** rivolto al personale interno alla Direzione Didattica Statale di Bastia U. Progetto PON "Apprendimento e socialità" - 9707

#### COMPITI

La figura dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipare a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti,



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



- degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti;
  - Cura il monitoraggio fisico del corso;
  - Monitorare la piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto;
  - Supportare la fase di monitoraggio dell'intervento;
  - Controllare che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo.

Per tale incarico saranno retribuite le ore **effettivamente svolte** oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalle indicazioni dei costi standard pari a **euro 900,00 LORDO STATO per un numero di ore massimo 30 ore**.

Si fa presente che in caso di diminuzione delle presenze e della conseguente riduzione proporzionale dell'importo autorizzato, così come previsto dal bando, si procederà ad una successiva riduzione dei compensi.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi **comunitari o nazionali** di riferimento del presente incarico.

Nel caso in cui il predetto modulo non venga attivato la presente nomina cessa di avere i suoi effetti.

Nel caso in cui il numero dei partecipanti scenda al di sotto dei 9 per 2 incontri consecutivi, il corso sarà immediatamente sospeso, così come previsto dalle note ministeriali e la presente nomina cessa di avere i suoi effetti.

**F.to Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Monica Barbanera**  
Firma autografa in originale

Per accettazione